



**Številka JN:** 4219-VAR2017  
**Številka Su :** 528/2017  
**Datum:** 27. 10. 2017

## **POVABILO IN NAVODILA PONUDNIKOM**

za izbiro izvajalca za opravljanje storitev fizično – tehničnega varovanja Okrožnega sodišča v Mariboru, Okrajnega sodišča v Mariboru, Okrajnega sodišča v Slovenski Bistrici in Okrajnega sodišča v Lenartu.

1.	NAROČNIK .....	3
2.	OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	3
3.	NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA .....	3
4.	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE TER OGLEDI PROSTOROV .....	3
5.	JAVNO ODPIRANJE PONUDB .....	4
6.	PRAVNA PODLAGA .....	4
7.	TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA .....	4
7.1.	Dostop do razpisne dokumentacije .....	4
7.2.	Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo .....	4
8.	SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE .....	5
9.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI .....	5
9.1.	Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila .....	5
9.1.1.	Neobstoj razlogov za izključitev oziroma osnovna sposobnost .....	7
9.2.	Tehnični in kadrovski pogoji .....	8
9.2.1.	Pogoji oziroma sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti .....	8
9.1.3.	Tehnični in kadrovski pogoji oziroma sposobnost .....	10
10.	MERILA .....	11
11.	PONUDBA .....	11
11.1	Ponudbena dokumentacija .....	11
11.2	Sestavljanje ponudbe .....	12
11.2.1	Predložitev ponudbe .....	12
11.2.2	Obrazec »ESPD«- za vse gospodarske subjekte .....	12
11.2.3	Ponudba/predračun .....	12
11.2.4	Soglasje podizvajalca .....	13
11.2.5	Finančna zavarovanje za resnost ponudbe .....	13
11.2.6	Finančna zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti .....	13
11.3	Priprava ponudb .....	13
11.3.1	Skupna ponudba .....	13
11.3.2	Ponudba s podizvajalci .....	14
11.3.3	Variantne ponudbe .....	14
11.3.4	Jezik ponudbe .....	14
11.3.5	Način opremljanja in označevanja ponudbe .....	14
11.3.6	Veljavnost ponudbe .....	14
11.3.7	Stroški ponudbe .....	14
11.3.8	Pravno varstvo .....	14
11.3.9	Pogodba .....	15
12	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....	15
13	OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA .....	15

## 1. NAROČNIK

To naročilo izvaja Okrožno sodišče v Mariboru, Sodna ulica 14, 2000 Maribor, v svojem imenu in za svoj račun (v nadaljevanju naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

## 2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: 4219-VAR2017

Predmet: Izbira izvajalca za opravljanje storitev fizično – tehničnega varovanja Okrožnega sodišča v Mariboru, Okrajnega sodišča v Mariboru, Okrajnega sodišča v Slovenski Bistrici in Okrajnega sodišča v Lenartu.

Podrobnejši podatki predmeta naročila so podani v Prilogi št. I »**Tehnične specifikacije**«, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije:

- fizično varovanje vključujoč receptorska dela;
- dodatno naročeno varovanje;
- obhodno varovanje;
- tehnično in intervencijsko varovanje;
- dvig gotovine ter storitev prevoza oziroma prenosa in varovanja denarja ter drugih vrednostnih pošiljk ter
- predpisana vsebina načrta varovanja.

V tehničnih specifikacijah je navedena tudi vsa tehnična oprema naročnikov, ki pa se lahko spreminja skozi čas trajanja pogodbe, možnost priklopa na varnostni nadzorni center, vsebina načrta varovanja. V primeru potrebe po dodatnih pojasnilih in podatkih lahko ponudniki naslovijo zahtevo na naročnika.

Naročnik si v času trajanja pogodbe pridržuje pravico do spremembe števila ur, ki jih opravijo pooblašteni varnostniki, kakor tudi do spremembe števila varnostnikov pri posameznem organu, glede na spremembe potreb ali zmožnosti (npr. povečanje ali zmanjšanje števila objektov, pomanjkanje finančnih sredstev, ipd.). Pridržuje si pravico povečanja ali zmanjšanja naročil storitev varovanja zaradi sprememb potreb posameznega organa.

## 3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo za čas trajanja od 01.01.2018 do 31.12.2019.

## 4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE TER OGLEDI PROSTOROV

Naročnik mora ponudbe prejeti do dneva in ure, kot je določeno v obvestilu o naročilu objavljenem na portalu javnih naročil in v dodatku k Uradnem listu EU, in sicer na naslov: Okrožno sodišče v Mariboru, Sodna ulica 14, 2000 Maribor.

Če ponudba ni bila predložena v roku, določenem za prejem ponudb, se šteje, da je bila vložena prepozno in se jo po končanem postopku odpiranja, neodprto vrne pošiljatelju z navedbo, da je bila prepozna (prvi odstavek 88. člena ZJN-3).

Kontaktna oseba za ogled poslovnih prostorov Okrožnega sodišča v Mariboru, Okrajnega sodišča v

Slovenski Bistrici in Okrajnega sodišča v Lenartu:  
Robi Radovanovič, tel. 02 / 2347 322, GSM: 041 823 788, e-naslov: robi.radovanovic@sodisce.si

Kontaktna oseba za ogled poslovnih prostorov Okrajnega sodišča v Mariboru:  
Daniel Soršak, tel. 02 / 2346 709, GSM: 040 860 433, e-naslov: daniel.sorsak@sodisce.si

**Zaradi zahtevnejšega nadzornega sistema je obvezen ogled stavbe Okrajnega sodišča v Mariboru. Potrdilo o ogledu je priloga k ponudbi.**

Ogled poslovnih prostorov je možen le po predhodnem dogovoru s kontaktno osebo in sicer med ponedeljkom in petkom od 8.00 do 11.00 ure oziroma od 13.00 do 15.00 ure. Za ogled se je potrebno s kontaktno osebo dogovoriti dan pred ogledom.

## **5. JAVNO ODPIRANJE PONUDB**

Odpiranje ponudb bo potekalo v prostorih Okrožnega sodišča v Mariboru, Sodna ulica 14, 2000 Maribor (sejna soba št. 253, 2. Nadstropje) na dan in uro, kot je določeno v obvestilu o naročilu objavljenem na portalu javnih naročil in v dodatku k Uradnem listu EU. Odpiranje ponudb je javno.

Prisotni predstavniki ponudnikov, ki niso zakoniti zastopniki, morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb naročniku izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Naročnik bo o postopku odpiranja ponudb vodil zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov.

Kopija zapisnika o odpiranju ponudb bo izročena vsem prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov. Izvod zapisnika o odpiranju ponudb bo naročnik v roku 5 delovnih dni od odpiranja ponudb poslal ponudnikom, ki so oddali ponudbe, javnega odpiranja pa se niso udeležili.

## **6. PRAVNA PODLAGA**

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

## **7. TEMELJNA PRAVILA POSLOVANJA**

### **7.1. Dostop do razpisne dokumentacije**

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na spletni strani [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si).

Odkupnine za razpisno dokumentacijo ni.

### **7.2. Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnekoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do dneva in ure, kot je določeno v obvestilu o naročilu objavljenem na portalu javnih naročil in v dodatku k Uradnem listu EU.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

## **8. SESTAVA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe,
- Tehnične specifikacije,
- Obrazec »Ponudba/predračun«,
- Obrazec »Seznam kadrov za opravljanje dela varnostnik«
- Obrazec "ESPD" v elektronski obliki (datoteka XML) -za vse gospodarske subjekte,
- Obrazec " Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za ponudnika",
- Obrazec "Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe",
- Obrazec »Soglasje podizvajalca«, v primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci in ti zahtevajo neposredna plačila,
- Obrazec »Zavarovanje za resnost ponudbe«,
- Obrazec »Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti«,
- Obrazec »Izjava referenčnega naročnika«,
- Vzorec pogodbe
- Potrdilo o ogledu Okrajnega sodišča v Mariboru

## **9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

### **9.1. Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila**

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točko 9.1. in 9.2 teh navodil. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od najugodnejšega ponudnika zahteval, da predložijo najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 9.1.1 teh navodil ponudnikom in kot dokaz izpolnjevanja pogoja za sodelovanje iz točke 9.2 teh navodil ponudnikom.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov iz točke 9.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogoja za sodelovanje iz točke 9.2 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumentov pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 11.3.1 (Skupna ponudba) in 11.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

### 9.1.1. Neobstoj razlogov za izključitev oziroma osnovna sposobnost

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt ni v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**DOKAZILO: izpolnjen obrazec »ESPD«** za vse gospodarske subjekte v ponudbi

V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba iz te točke stalno prebivališče v drugi državi in dokazila iz te točke lahko naročnik pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države. Navedeno v delu besedila, ki se nanaša na gospodarski subjekt, velja tudi za podtočki 2 in 4.

ter

**Pooblastilo** za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe gospodarskih subjektov, ki so navedene v prvem odstavku te točke)

**Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo**, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor, navedene v obrazcu ESPD).

Ponudnik lahko zahtevana potrdila iz Kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje. V primeru, da zahtevana potrdila predloži ponudnik sam, mu ni potrebno prilagati v tej točki zahtevanih pooblastil.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU bo moral gospodarski subjekt, na poziv naročnika, namesto predmetnega pooblastila predložiti potrdilo iz kazenske evidence.

2. Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 EUR ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

**DOKAZILO: izpolnjen obrazec »ESPD«** za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe ne sme biti s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil ponudnikom.

5. Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

## 9.2. Tehnični in kadrovski pogoji

Naročnik bo pred oddajo javnega **naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo**, zahteval predložitev v nadaljevanju zahtevanih izjav in dokazil, s katerimi ponudnik dokazuje, da izpolnjuje naročnikove pogoje. **Ponudnik lahko predmetne izjave in/ali zahtevane dokumente predloži že v ponudbi.**

Potrjevalec reference je lahko pravna oseba javnega ali zasebnega prava. Ponudnik sam sebi ne more potrditi reference. Naročnik lahko preveri verodostojnost izjav pri podpisniku le-teh in tudi vpogleda v pogodbo, sklenjeno s potrjevalcem reference, iz katere izhaja izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor ponudnik naročniku ne omogoči vpogleda oziroma preverjanja posamične reference, naročnik takšne reference ne bo upošteval.

V primeru, ko je potrjevalec reference Okrožno sodišče v Mariboru, ponudnik namesto izjave – potrdilo reference kot dokazilo o izpolnjevanju predmetnega tehničnega pogoja predloži lastno izjavo o izpolnjevanju referenčnega pogoja.

### 9.2.1. Pogoji oziroma sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

1. Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa.

DOKAZILO:  
izpolnjen obrazec »ESPD«.



2. Ponudnik mora imeti veljavno licenco za varovanje ljudi in premoženja, ki jo izda Ministrstvo za notranje zadeve, v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11; ZZasV-1).

DOKAZILA:

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost, področje: Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje); gospodarski subjekt v obrazec ESPD navede podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja.

3. Ponudnik mora imeti veljavno licenco za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom, ki jo izda Ministrstvo za notranje zadeve, v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11; ZZasV-1), ali pogodbo o zagotavljanju uporabe varnostno-nadzornega centra ter veljavno licenco njegovega lastnika za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom.

DOKAZILO:

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost, področje: Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje); gospodarski subjekt v obrazec ESPD navede podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja in

Kopija pogodbe o zagotavljanju uporabe varnostno-nadzornega centra (če ponudnik sam nima veljavne licence za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom).

4. Ponudnik mora imeti pooblastilo za izvajanje požarnega varovanja, izdano s strani Uprave Republike Slovenije za zaščito in reševanje pri Ministrstvu za obrambo Republike Slovenije, skladno s Pravilnikom o požarnem varovanju (Uradni list RS, št. 102/07 in 92/10).

DOKAZILO:

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost, področje: Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje); gospodarski subjekt v obrazec ESPD navede podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja.

5. Ponudnik mora imeti licenco za izvajanje sistemov tehničnega varovanja (24. Člen ZZasV-1).

DOKAZILO:

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost, področje: Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje); gospodarski subjekt v obrazec ESPD navede podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja.

6. Ponudnik mora imeti licenco za prevoz in varovanje gotovine ter drugih vrednostnih pošiljk (20. Člen ZZasV-1).

DOKAZILO:

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost, področje: Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje); gospodarski subjekt v obrazec ESPD navede podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja.

7. Ponudnik mora imeti sklenjeno pogodbo za zavarovanje odgovornosti za škodo oziroma veljavno zavarovalno polico v skladu z določili 15. Člena ZZasV-1.

DOKAZILO:

**Izpolnjen obrazec »ESPD«** (del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost, področje: Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje); gospodarski subjekt v obrazec ESPD navede

podatke, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtev iz pogoja.

### 9.1.3. Tehnični in kadrovski pogoji oziroma sposobnost

1. izjava ponudnika, da ima organizirano 24 urno lastno dežurno intervencijsko službo na območju ali v bližini območja varovanih objektov naročnika, v katerih je vgrajen sistem aktivne požarne zaščite, katera je v zahtevanem 15 minutnem reakcijskem času (prvi odstavek 4. člena Pravilnika o požarnem varovanju) po sprejemu signala v VNC sposobna izvajati intervencije skladno z določili Zakona o zasebnem varovanju na območju varovanega objekta oziroma v varovanih prostorih naročnika;

DOKAZILA:

**Izpolnjen obrazec »ESPD«**

2. Dovoljenje za izvajanje sevalne dejavnosti, ki ga izda Uprava Republike Slovenije za jedrsko varnost (4. člen Pravilnika o uporabi virov sevanja in sevalnih dejavnosti, Ur. l. RS, št. 27/06 in nasl.) oz. izjavo, da bo ponudnik v primeru izbire pridobil vsa potrebna dovoljenja za izvajanje sevalne dejavnosti, in sicer za uporabo virov sevanja za kontrolo prtljage in pošilk.

DOKAZILA:

**Izpolnjen obrazec »ESPD«**

3. Ponudnik mora razpolagati z zadostnim številom ustrezno usposobljenih varnostnikov, ki bodo izvajali storitve fizičnega in tehničnega varovanja, dodatno naročenega intervencijskega varovanja ter prevoz in varovanje gotovine ter drugih vrednostnih pošilk v skladu s tehnično dokumentacijo, pri čemer mora biti:

- najmanj 6 varnostnikov usposobljenih za delo rentgenskega operaterja in za rokovanje z detektorskimi vrati ter ročnimi detektorji,
- najmanj 4 varnostniki, ki so usposobljeni za prevoz in varovanje gotovine ter drugih vrednostnih pošilk,
- najmanj 4 varnostniki usposobljeni za reševanje iz dvigal,
- najmanj 2 varnostnika morata imeti opravljeno usposabljanje za Varnostnika – bombnega operaterja v organizaciji MNZ,
- najmanj 4 varnostniki so usposobljeni za nošenje in uporabo orožja,

Ponudnik lahko navedeni pogoj v celoti izpolni 30. dni po podpisu pogodbe, ob predpostavki, da bo zagotavljal nemoteno izvedbo vseh del določenih v pogodbi in tehničnih specifikacijah od začetka izvajanja pogodbe (npr. s podizvajalcem). V fazi preverjanja ponudbe bo ponudnik moral podati poimenski seznam kadrov (z navedbo št. veljavne službene izkaznice) po posamičnih sodiščih, ki bodo opravljali delo v skladu s tehničnimi specifikacijami. Pri poimenskem seznamu je potrebno navesti za lokaciji Okrožnega sodišča v Mariboru in Okrajnega sodišča v Mariboru, vodji skupine varnostnikov (to je lahko varnostnik s 3 letnimi izkušnjami na delovnem mestu varnostnik – receptor).

Ustrezen kader mora imeti sklenjeno delovno razmerje pri ponudniku in ne sme imeti varnostnih zadržkov (16. člen ZZasV-1).

DOKAZILA:

**Izpolnjen obrazec »ESPD«**

4. Ponudnik je v zadnjih treh letih izvedel vsaj 3 storitve fizičnega varovanja z receptorskimi deli.

DOKAZILO:

**izpolnjen obrazec »ESPD«,**

V fazi preverjanja bo naročnik predložil reference za obdobje 3 let, šteto od dneva objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, iz katerih izhajajo izkušnje s fizičnim varovanjem in receptorskimi deli, katera letna vrednost mora biti vsaj 30% od ponujene letne vrednosti brez DDV. Ponudnik lahko poda fotokopijo referenčnega potrdila, ki ga je uporabil pri predhodnih razpisih. Pomembno je, da je iz reference izhaja naziv naročnika, vrednost, obdobje izvedbe ter kontaktna oseba, pri kateri bo naročnik preveril referenčno potrdilo.

## 10. MERILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najnižja cena.

## 11. PONUDBA

### 11.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- Izpolnjen obrazec "Predračun";
- Izpolnjen obrazec "Soglasje podizvajalca"
- izpolnjen obrazec »ESPD«,
- Zavarovanje za resnost ponudbe
- Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za gospodarski subjekt
- Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe
- Potrdilo o ogledu Okrajnega sodišča v Mariboru

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. V času pregleda ponudb bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika ponudbo dopolniti z dokazili, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o: svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb; gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V primeru, da bo izbrani ponudnik prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost pogodbenih del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu, višja od 10.000 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika zgoraj navedene podatke v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati tudi za podizvajalca.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del razpisne dokumentacije. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

## 11.2 Sestavljanje ponudbe

### 11.2.1 Predložitev ponudbe

Ponudnik mora ponudbo oddati v zaprti in zapečateni ovojnici in jo opremiti:

v spodnjem levem kotu ovojnice mora biti napis: »NE ODPIRAJ – JAVNO NAROČILO (Ponudba za fizično varovanje)« z naslovom pošiljatelja na hrbtni strani ovojnice.

Za pravočasno vložene ponudbe se bodo štete le ponudbe, ki bodo do navedenega dne do navedene ure dejansko prispele na naslov za oddajo ponudb, ne glede na način pošiljanja. Vse nepravčasno predložene ponudbe bo strokovna komisija izločila iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnila ponudnikom. Ponudbe morajo biti oddane skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

### 11.2.2 Obrazec »ESPD«- za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. V obrazcu ESPD je naveden tudi uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Navodila za izpolnjevanje obrazca ESPD so dostopna na povezavi:  
[http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila\\_z\\_a\\_uporabo\\_ESPD.pdf](http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_z_a_uporabo_ESPD.pdf).

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: [http://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](http://www.enarocanje.si/_ESPD/), v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga natisne ter izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi.

### 11.2.3 Ponudba/predračun

Ponudnik vpiše za vsako pozicijo v predračunu ceno v EUR in sicer največ na dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene ne vpiše, se šteje, da je nevpisana cena nič (0) EUR. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudbene cene morajo vključevati **vse elemente** – stroške in popuste **za opravljene storitve navedenih v tehnični dokumentaciji**. Naročnik naknadno ne bo priznaval nikakršnih stroškov, ki niso vključeni v ponudbene cene.

Odgovorna oseba ponudnika obrazec podpiše in žigosa.

#### **Cena urne postavke za fizično varovanje:**

Cena ure fizičnega varovanja mora biti enotna za vse lokacije organov. Cena dodatnega varovanja (dodatno naročeno varovanje) mora biti enaka uri rednega fizičnega varovanja.

#### **Cena obhodnega varovanja:**

Cena za 1 en obhod na noč vse dni v letu z vodenjem evidence obhodov, mora biti določena kot mesečni pavšal.

#### **Cena tehničnega varovanja:**

Cena tehničnega protivlomnega in požarnega varovanja s 24 urnim sprejemom v varnostno nadzorni center ponudnika ali v varnostno nadzorni center, s katerim ima ponudnik sklenjeno pogodbo (vse dni v letu), mora biti določena kot mesečni pavšal.

V mesečni pavšalni ceni so zajete tudi vse intervencije zaradi alarmov, ki so posledica vloma ali požara. V mesečni pavšalni ceni sta vključeno tudi 2 intervenciji zaradi alarmov, ki so posledica okvare sistema, namerne sprožitve ali sprožitve iz malomarnosti ter drugih dodatnih storitev izvajalca: vklop ali izklop protivlomnega sistema, izvajanje obhodne službe in podobno.

**Cena intervencijskega varovanja:**

Cena ure intervencijskega varovanja mora biti enotna za vse lokacije organov. Zajema pa stalno pripravljenost in takojšnje ukrepanje v primeru izrednih dogodkov kot so: nastale zaostrene požarno varnostne razmere ali ob naravnih in drugih nesrečah, izrednem stanju (npr. evakuacija celotne zgradbe zaradi postavitve eksplozivnega sredstva), krizi, vojni, intervencije zaradi alarmov, ki so posledica okvare sistema, namerne sprožitve ali sprožitve iz malomarnosti ter drugih dodatnih storitev izvajalca: vklop ali izklop protivlomnega sistema, izvajanje obhodne službe in podobno.

**Cena za dvig in prenos gotovine:**

Ceno naj ponudnik prikaže v ceni za vsakokratni odjem, se pravi dvig in prenos gotovine. Cena mora biti enotna za obe sodišči, kot to izhaja iz ponudbenega predračuna.

**11.2.4 Soglasje podizvajalca**

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo.

**11.2.5 Finančna zavarovanje za resnost ponudbe**

Ponudnik mora za zavarovanje predložiti finančno zavarovanje (v nadaljevanju zavarovanje). Zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Ponudnik lahko predloži bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila. Zavarovanje lahko izbrani ponudnik predloži na priloženemu vzorcu iz razpisne dokumentacije

Zavarovanje za resnost ponudbe so ponudniki dolžni predložiti skupaj s ponudbo. Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali

- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Višina zavarovanja za resnost ponudbe znaša: 4.000,00 EUR z DDV

**11.2.6 Finančna zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral naročniku predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v skladu z zahtevami iz vzorca pogodbe.

**11.3 Priprava ponudb****11.3.1 Skupna ponudba**

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje iz točke 9.1.1. teh navodil.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke. Obrazca Predračun in Ponudba podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

### **11.3.2 Ponudba s podizvajalci**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 9.1.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Neposredna plačila podizvajalcem na način, določen z ZJN-3 (peti odstavek 94. člena), so obvezna le v primeru, če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku tega člena, zahteva neposredno plačilo, v nasprotnem primeru se upošteva šesti odstavek tega člena.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

### **11.3.3 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopuščene.

### **11.3.4 Jezik ponudbe**

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

### **11.3.5 Način opremljanja in označevanja ponudbe**

Ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Vsi dokumenti morajo biti povezani z vrstico in zapečateni, tako, da jih ni mogoče neopazno odvzeti. Zaželeno je, da ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo v registratorju ali mapi širine, ki ustreza ponudbeni dokumentaciji.

### **11.3.6 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati do 30.06. 2018. V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

### **11.3.7 Stroški ponudbe**

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

### **11.3.8 Pravno varstvo**

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I), lahko vloži v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Takso v višini 3.500,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek mora biti vložen pri naročniku, in sicer na naslovu Okrožno sodišče v Mariboru, Sodna ulica 14, 2000 Maribor, po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. S kopijo zahtevka za revizijo mora vlagatelj obvestiti ministrstvo, pristojno za finance.

### **11.3.9 Pogodba**

Pogodbo bo z izbranim ponudnikom podpisal naročnik. V skladu z 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 45/10, 26/11 in 43/11; ZIntPK), je dolžan izbrani ponudnik na poziv Okrožnega sodišča v Mariboru le-temu, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresničnih podatkov o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo v roku 3 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

## **12 ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Posamezni naročniki lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nimajo zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo posamični naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

## **13 OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na način, predpisan v ZJN-3.

*Alenka Zadravec  
Višja sodnica  
Predsednica sodišča*